

**PERÚ**Ministerio
de Comercio Exterior
y TurismoComisión de Promoción del
Perú para la Exportación
y el Turismo - PromPerú

Secretaría General

*Año de la Integración Nacional***AVISO DE CONVOCATORIA Nº 011-PROMPERU-2012
(2da Convocatoria)**

La Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo – Promperú, invita a todo profesional interesado en formar parte de esta Institución al presente Concurso Público para ocupar la siguiente plaza vacante:

Nombre del Servicio : Especialista en Administración de Webs.

Descripción del Servicio:

Brindar apoyo a la Dirección de Promoción de Imagen País, en el desarrollo y gestión de los contenidos de las páginas de Imagen y Marca País.

1. Proponer y ejecutar el desarrollo de proyectos y actividades que impliquen el uso de herramientas virtuales, y permitan difundir la imagen y marca país.
2. Organizar y difundir la información pertinente que repercuta en la, imagen y marca país, a través de los soportes virtuales a su cargo.
3. Organizar los contenidos de las páginas Web de la Imagen y Marca País.
4. Gestionar con los responsables de brindar la información de los contenidos de las páginas Web de Imagen y Marca País, la entrega oportuna y actualización permanente de la misma.
5. Gestionar con los órganos y unidades orgánicas competentes, la atención de sus solicitudes de información generadas a través de las páginas Web de Imagen y Marca País.
6. Proponer y ejecutar las acciones requeridas para el posicionamiento de las páginas de Imagen y Marca País, en los principales buscadores.
7. Coordinar con la Unidad de Tecnologías de la Información el adecuado funcionamiento de las aplicaciones Web.
8. Supervisar el mantenimiento y potenciación, según sea requerido, de todas las herramientas virtuales a su cargo.
9. Monitorear las nuevas tecnologías de la información que pudieran ser desarrolladas en provecho de la Dirección de Promoción de Imagen País.
10. Otras que le sean encargadas por el Coordinador del Departamento de Gestión Publicitaria, dentro del ámbito de su competencia.

Requisitos Mínimos:**Formación y Experiencia**

- Título Profesional Universitario o Grado Académico de Bachiller en Marketing, Ciencias de la Comunicación, Ingeniería de Sistemas o carreras vinculadas a la actividad o especialidad.
- Deseable Cursos de Formación o Estudios de Especialización en temas afines a la actividad o especialidad.
- Experiencia en el manejo estratégico de soportes virtuales como páginas web, redes sociales, blogs o similares.
- Experiencia en la actividad o especialidad mínima de dos y medio (2,5) años, computada a partir de la obtención del grado académico de Bachiller.

Otros requisitos

- Conocimiento avanzado del idioma inglés.
- Manejo de herramientas ofimáticas a nivel avanzado.
- Conocimientos a nivel básico de programas de diseño y programación.

▶ Secretaría General

República de Panamá 3647, Lima 27 - Perú
T (51-1) 222 1222 F (51-1) 421 4650
www.promperu.gob.pe



**PERÚ**Ministerio
de Comercio Exterior
y TurismoComisión de Promoción del
Perú para la Exportación
y el Turismo - PromPerú

Secretaría General

Competencias

Específicas	Nivel	Institucionales	Nivel
• Gestión del Conocimiento	C	• Compromiso	B
• Orientado a los resultados	C	• Excelencia e innovación	B
• Adaptación al cambio	B	• Orientación al cliente	B
• Comunicación efectiva	B	• Integridad y comportamiento ético	B
• Organización y Planificación	C	• Respeto y trabajo en equipo	B
• Proactividad	B		
• Relaciones Interpersonales	B		
• Atención al detalle	A		

Etapas del Proceso de Selección:

- **Preparatoria:** Del 04/01/2012 al 09/01/12
- **Convocatoria:** Del 07/02/12 al 14/02/12
- **Selección:** Del 15/02/12 a más tardar al 30/03/12
- **Publicación de resultados:** A más tardar el 30/03/12
- **Suscripción y registro del Contrato:** En un plazo no mayor a 05 días útiles contados a partir del siguiente día de la publicación de los resultados.

Los interesados deberán enviar su Currículum Vitae hasta el **14/02/12** al correo selecciondepersonal@promperu.gob.pe o hacerlo llegar en sobre cerrado a mesa de partes de nuestras oficinas ubicadas en Calle Uno N° 50 Urb. Corpac – San Isidro Edificio Mincetur Piso 13, señalando el nombre del servicio al que postulan.

Nota (1): Si de la lectura de la hoja de vida del candidato quedan dudas respecto al cumplimiento de los requisitos mínimos para el cargo debido omisiones, imprecisiones u otros en la misma; esta será descartada de la presente convocatoria. Por ejemplo en la experiencia laboral se deberá consignar obligatoriamente el mes y año de inicio y término de la relación laboral en cada centro de trabajo.

Nota (2): la descripción de las etapas del presente procedimiento de contratación, pueden ser revisadas en el Artículo 3 del DECRETO SUPREMO N° 075-2008-PC, denominado "Procedimiento de Contratación".