

**PERÚ**Ministerio
de Comercio Exterior
y TurismoComisión de Promoción del
Perú para la Exportación
y el Turismo - PromPerú

Secretaría General

*Año de la Integración Nacional***AVISO DE CONVOCATORIA Nº 027-PROMPERU-2012**

La Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo – PROMPERÚ, invita a todo profesional interesado en formar parte de nuestra Institución al presente Concurso Público para ocupar la siguiente plaza vacante:

Nombre del Servicio : Especialista en Finanzas y Comercio Exterior.

Descripción del Servicio:

Facilitar el comercio exterior peruano en términos financieros, a los potenciales exportadores, exportadores e importadores extranjeros; de productos con valor agregado.

1. Proponer nuevas herramientas financieras, que les permita a las Pymes exportadoras y compradores extranjeros, acceder a créditos competitivos para pre y post embarque.
2. Identificar, proponer y desarrollar mecanismos de financiamiento a la exportación, en función a las necesidades de los pequeños y medianos exportadores.
3. Coordinar con COFIDE y otras entidades del sector, la creación de nuevas herramientas financieras para los potenciales exportadores y exportadores.
4. Planificar, organizar, coordinar y supervisar el desarrollo de programas de asesoría y fortalecimiento de capacidades en logística de exportación y aduanas, en coordinación con los Especialistas de los Sectores y de las Regiones.
5. Resolver consultas puntuales, especializadas: en líneas de crédito, manejo de flujos proyectos de caja, en negocios de exportaciones.
6. Realizar el seguimiento del desarrollo de aplicaciones de herramientas de gestión empresarial, en materia de finanzas y comercio exterior.
7. Apoyar al Coordinador del Departamento, en las reuniones del foro de facilitación de comercio exterior, identificando necesidades en exportación en materia de financiamiento.
8. Apoyar en la difusión de los servicios y eventos que promueve la Entidad.
9. Otras que le encargue el Coordinador del Departamento de Facilitación de las Exportaciones, dentro del ámbito de su competencia.

Requisitos Mínimos:**Formación y Experiencia**

- Título Profesional Universitario o Grado Académico de Bachiller en Administración, Economía, Derecho, Ingeniería o carreras vinculadas a la actividad o especialidad.
- Deseable Cursos de Formación en Finanzas, Negocios Internacionales o Comercio Exterior, Gestión Empresarial u otros, en temas afines a la actividad o especialidad.
- Experiencia en la actividad o especialidad mínima de dos y medio (2,5) años, computada a partir de la obtención del grado académico de Bachiller.

Otros requisitos

- Conocimiento intermedio de un idioma extranjero.
- Manejo de herramientas ofimáticas a nivel avanzado.

**PERÚ**Ministerio
de Comercio Exterior
y TurismoComisión de Promoción del
Perú para la Exportación
y el Turismo - PromPerú

Secretaría General

Competencias:

| Específicas | Nivel | Institucionales | Nivel |
|--------------------------------|-------|-------------------------------------|-------|
| • Gestión del Conocimiento | C | • Compromiso | B |
| • Orientado a los resultados | C | • Excelencia e innovación | B |
| • Adaptación al cambio | B | • Orientación al cliente | B |
| • Comunicación efectiva | B | • Integridad y comportamiento ético | B |
| • Organización y Planificación | C | • Respeto y trabajo en equipo | B |
| • Proactividad | B | | |
| • Relaciones Interpersonales | B | | |
| • Atención al detalle | A | | |
| | | | |
| | | | |

Etapas del Proceso de Selección:

- **Preparatoria:** Del 07/02/2012 al 16/02/2012
- **Convocatoria:** Del 28/02/12 al 06/03/12
- **Selección:** Del 07/03/12 a más tardar al 20/04/12
- **Publicación de resultados:** A más tardar el 20/04/12
- **Suscripción y registro del Contrato:** En un plazo no mayor a 05 días útiles contados a partir del siguiente día de la publicación de los resultados.

Los interesados deberán enviar su Currículum Vitae hasta el **06/03/12** al correo selecciondepersonal@promperu.gob.pe o hacerlo llegar en sobre cerrado a mesa de partes de nuestras oficinas ubicadas en Calle Uno N° 50 Urb. Córpac – San Isidro, Edificio MINCETUR, Piso 1, señalando el nombre del servicio al que postulan.

Nota (1): Si de la lectura de la hoja de vida del candidato quedan dudas respecto al cumplimiento de los requisitos mínimos para el cargo debido omisiones, imprecisiones u otros en la misma; ésta será descartada de la presente convocatoria. Por ejemplo en la experiencia laboral se deberá consignar obligatoriamente el mes y año de inicio y término de la relación laboral en cada centro de trabajo.

Nota (2): La descripción de las etapas del presente procedimiento de contratación, según el Artículo 3 del DECRETO SUPREMO N° 075-2008-PCM, denominado "Procedimiento de Contratación".